Úplné znění zakládací listiny ústavu

Adámkova vila, Domov se zvláštním režimem, z. ú.

čl. I
Zakladatel

1. Zakladatelem ústavu Adámkova vila, Domov se zvláštním režimem, z. ú. je:

   Lenka Janečková, nar. 04.06.1980, bytem Raškovice 596, 739 04 Pražmo.

čl. II
Název a sídlo

1. Ustav nese název Adámkova vila, Domov se zvláštním režimem, z. ú. (dále jen „ústav").
2. Sídlem ústavu jsou Raškovice 28, 739 04 Pražmo

čl. III
Účel a předmět činnosti ústavu

1. Ústav je právnickou osobou zřízenou za účelem poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v oblasti domova se zvláštním režimem. Ústav j zřízen za účelem realizace péče o osoby, které potřebují pomoc a péči druhé osoby, a zajištění důstojného prožívání stáří v bezpečí a pohodlí.
2. Další formy a konkretizaci činnosti může stanovit správní rada ve statutu ústavu.

čl. IV
Vklad

Zakladatel vložil při založení ústavu peněžitý vklad ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých). Peněžitý vklad se stává majetkem ústavu ke dni jeho vzniku. Správou vkladu do vzniku ústavu je pověřen zakladatel.

čl. V
Orgány ústavu

Orgány ústavu jsou ředitel a správní rada.

čl. VI
Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu.
2. Ředitel řídí činnost ústavu, jedná jeho jménem a rozhoduje ve všech záležitostech, které nespadají do pravomoci správní rady nebo zakladatele. Za výkon své funkce je ředitel odpovědný správní radě. Za ústav může jednat rovněž ředitelem zmocněná osoba.
3. Funkční období ředitele je 15 let.
4. Ředitel jedná jménem ústavu samostatně ve věcech spadajících do jeho pravomoci.
5. Ředitel je povinen:
   a) zajistit řádné fungování ústavu a naplňování účelu, pro nějž byl založen,

b) zajistit řádné vedení účetnictví ústavu, plnění všech zákonných povinností s činností ústavu spojenými,
c) minimálně jednou za 6 měsíců informovat o stavu činnosti ústavu správní radu
d) plnit další povinnosti stanovené touto zakládací listinou.

6. Pouze s předchozím souhlasem správní rady může ředitel rozhodovat o:
   a) nabytí a pozbytí vlastnického práva k nemovitým věcem,
   b) zatížení nemovitých věcí ve vlastnictví ústavu,
   c) nabytí nebo zcizení autorských nebo průmyslových práv,
   d) založení jiných právnických osob a o vkladech do těchto právnických osob.
7. Ředitel nemůže být členem správní rady, má však právo účastnit s jejích jednání s hlasem poradním, prezentovat na nich svá stanoviska a dávat správní radě návrhy či podněty.
8. Správní rada může ředitele odvolat, pokud nezajistí řádné plnění povinností stanovených touto zakládací listinou, a to přesto, že byl jejím prostřednictvím k nápravě tohoto stavu vyzván, nebo pokud i přes řádné plnění jeho povinností jedná způsoben, který ústav navenek poškozuje, a to s dvouměsíční výpovědní lhůtou.

čl. VII
Správní rada

1. Správní rada je tříčlenný orgán, který dbá o zachování účelu, po nějž byl ústav založen a na řádné hospodaření s jeho majetkem.
2. Členy správní rady jmenuje zakladatel; člen správní rady může být jmenován opakovaně. Funkční období členů správní rady je 15 let.
3. Správní rada volí ze svého středu předsedu. Předseda svolává zasedání správní rady, řídí jeho průběh a zajišťuje komunikaci mezi správní radou, ostatními orgány ústavu a ředitelem.
4. Členům správní rady nenáleží za výkon jejich funkce měsíční odměna.
5. Správní rada:
   a) schvaluje rozpočet ústavu,
   b) schvaluje řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku,
   c) schvaluje výroční zprávu,
   d) rozhoduje o vydání statutu ústavu a jeho změnách,
   e) jmenuje a odvolává ředitele a stanovuje výši jeho odměny,
   f) rozhoduje o rozdělení hospodářského výsledku ústavu,
   g) rozhoduje o odměňování členů správní rady a ředitele v závislosti na hospodářském výsledku ústavu,
   h) rozhoduje o zahájení provozu obchodního závodu nebo jiné vedlejší činnosti ústavu,
   i) rozhoduje změně sídla ústavu a to po předchozím vyjádření ředitele,
   j) rozhoduje o symbolice ústavu.
6. Správní rada je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání alespoň 2 členové. Správní rada se usnáší prostou většinou přítomných členů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
7. Správní rada se schází pravidelně minimálně 1x ročně. Mimo pravidelné schůze je správní rada svolána na schůzi mimořádné, konané zpravidla k řešení naléhavých otázek, pokud dá ke svolání této schůze předsedovi podnět ředitel nebo nadpoloviční většina Členů správní rady. Zasedání správní rady je oprávněn svolat rovněž zakladatel ústavu.

8. Svolání zasedání správní rady musí být písemné a jmenovité s oznámením programu zasedání, a musí být členům správní rady doručeno nejméně dva týdny před jejím konáním. O svolání zasedání správní rady jsou ve stejném předstihu informováni rovněž ředitel ústavu a zakladatel.
9. Zakladatel má právo účastnit se zasedání správní rady s hlasem poradním, prezentovat na nich svá stanoviska a dávat správní radě návrhy či podněty.
10. Z každého zasedání správní rady je pořízen zápis, který podepíší zapisovatel a předseda správní rady. Zápis je zaslán řediteli a zakladateli.
11. Funkce člena správní rady zaniká:
    a) okamžikem, kdy člen správní rady přestane splňovat zákonné podmínky pro výkon funkce,
    b) okamžikem uplynutí dvouměsíční výpovědní lhůty od doručení písemného prohlášení člena rady o vzdání se funkce zakladateli,
    c) okamžikem, kdy člen správní rady přijme funkci jako statutární orgán, člen nejvyššího orgánu nebo kontrolního orgánu právnické osoby, která svou činností může konkurovat ústavu,
    d) odvoláním Člena správní rady zakladatelem ústavu,
    e) na základě jiného důvodu vyplývajícího z obecně závazných právních předpisů.
12. Zakladatel ústavu může odvolat člena správní rady, a to i s okamžitou platností, pokud:
    a) porušil závažným způsobem nebo opakovaně povinnosti vyplývající ze zakládací listiny ústavu, statutu ústavu či jiných vnitřních dokumentů přijatých v souladu se zakládací listinou ústavu a statutem ústavu,
    b) se opakovaně neúčastní schůzí správní rady a nepodílí se na její činnosti.
13. Pokud zanikne funkce člena správní rady, jmenuje zakladatel ústavu na jeho místo člena nového; člen správní rady může být jmenován opakovaně. Pokud tak zakladatel neučiní do dvou měsíců od okamžiku zániku členství daného člena, jmenuje správní rada bez návrhu nového člena sama.
14. Prvními členy správní rady jsou:
    a) Radka Pechová Černohorská, nar. 21. 07. 1976, bytem Raškovice 77, 739 04 Pražmo
    b) Adam Janeček, nar. 04. 07. 1984, bytem Raškovice 596, 739 04 Pražmo
    c) Romana Kaňáková, nar. 12. 12. 1971, bytem Emila Pajurka 1674, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

čl. VIII
Statut ústavu

Shledá-li správní rada, že je třeba upravit podrobněji vnitřní organizaci ústavu, rozhodne o vydání statutu. Správní rada rozhoduje i o změnách statutu.

čl. IX
Účetnictví a výroční zpráva ústavu

1. Ústav je povinen ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s hlavním předmětem činnosti, náklady a výnosy spojené s provozem obchodního závodu nebo jinou vedlejší činností a náklady a výnosy spojené se správnou ústavu.
2. Ustav vyhotovuje a zveřejňuje výroční zprávu, jejímž hlavním účelem je informovat veřejnost o jeho činnosti a hospodaření. Výroční zprávu schvaluje správní rada, přičemž její vyhotovení a zveřejnění uložením do sbírky listin musí být provedeno nejpozději do šesti měsíců od konce účetního období. Za vyhotovení výroční zprávy a její předání správní radě odpovídá ředitel.
3. Pokud po zveřejnění výroční zprávy vyjdou najevo skutečnosti, které vyžadují její opravu, je ústav povinen tuto opravu provést a zveřejnit bez zbytečného odkladu.

čl. X
Hospodaření ústavu

1. Ústav hospodaří podle rozpočtu schváleného správní radou. Za správnost hospodaření finančními prostředky a majetkem odpovídá ředitel.
2. Zisk může ústav použít jen k podpoře činnosti, pro niž byl založen a k úhradě nákladů na vlastní správu.
3. Ústav se nesmí bez předchozího souhlasu zakladatele účastnit na podnikání jiných osob.
4. Ústav nesmí poskytnout zálohu, zápůjčku, úvěr, nebo zajištění dluhu žádnému z členů správní rady, svému řediteli a osobám jím blízkým.
5. Ústav se nesmí podílet na majetkové podpoře politických stran a politických hnutí.

čl. XI
Zrušení a likvidace ústavu

1. Zániku ústavu výmazem z veřejného rejstříku předchází jeho zrušení s likvidací, není-li stanoveno jinak. Likvidace není vyžadována, pokud ke zrušení ústavu dochází sloučením, splynutím nebo rozdělením.
2. O zrušení ústavu rozhoduje zakladatel.
3. Mimo případů vyplývajících ze zákona se ústav zrušuje
   a) Rozhodnutím zakladatele.
4. Spolu s rozhodnutím o zrušení ústavu jmenuje zakladatel za účelem likvidace bez zbytečného odkladu likvidátora. Nesplní-li tuto povinnost, jmenuje likvidátora příslušný soud.
5. Po vstupu ústavu do likvidace vyrozumí likvidátor o této skutečnosti neprodleně všechny osoby, které jsou touto likvidací dotčeny. Nejpozději do třiceti dní od svého zápisu do příslušného veřejného rejstříku sestaví likvidátor soupis jmění ústavu a zpřístupní jej v sídle ústavu a zároveň způsobem umožňujícím dálkový přístup.
6. V případě zrušení ústavu s likvidací rozhodne o naložení s likvidačním zůstatkem správní rada.
7. Pokud likvidační zůstatek nebo jeho část tvoří účelově vázané plnění z veřejného rozpočtu, likvidátor se řídí pokyny příslušného orgánu, který o daném plnění rozhodoval.

čl. XII
Závěrečná ustanovení

1. O změnách této zakládací listiny, rozhoduje i za trvání ústavu zakladatel.
2. Pokud zakladatel zemře, stává se osobou v postavení zakladatele paní Klára Janečková, nar. 18. září 2004, bytem č. p. 596, 739 04 Raškovice. Totéž se uplatní, pokud není rozhodování zakladatele možné (například z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu zakladatele) a pokud je nutno uplatnit pravomoci zakladatele (například jmenovat nového člena správní rady).

Toto úplné znění zakládací listiny byly vyhotoveno zakladatelkou a ředitelkou ústavu Adámkova vila, Domov se zvláštním režimem, z. ú., Lenkou Janečkovou.

Janečková Lenka
ředitel
Adámkova vila, Domov se zvláštním režimem, z.ú.
Raškovice 28, 739 04
IČ. 09276181
Společnost vedená u KS v Ostravě
spisová značka U 348